

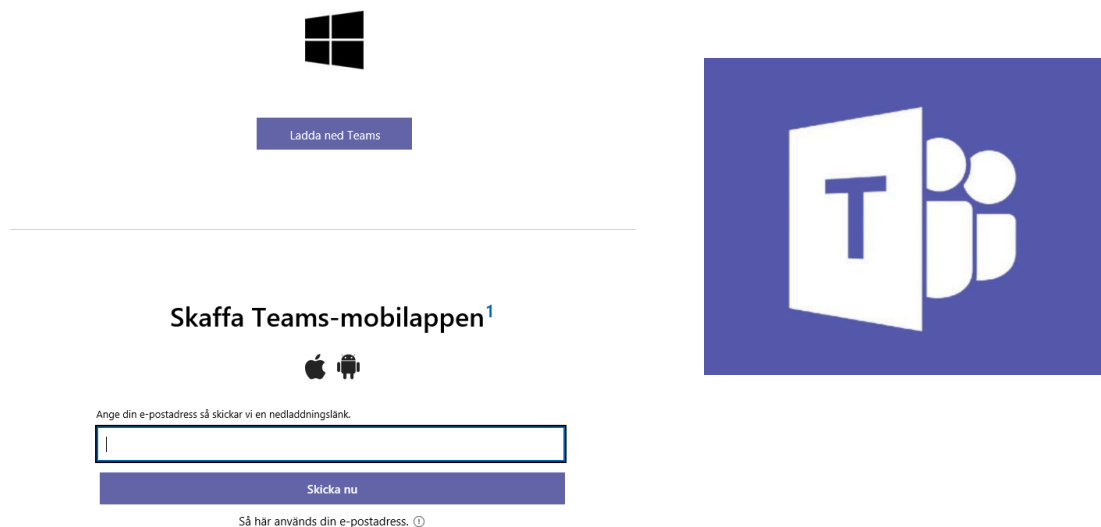
Lathund för Teams

För att kunna ansluta till filmföreningens årsmöte behöver du ha programmet Teams. Se till att ladda ner programmet till din dator eller mobiltelefon i god tid innan.

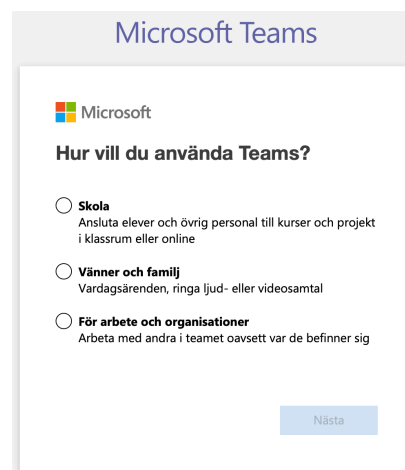
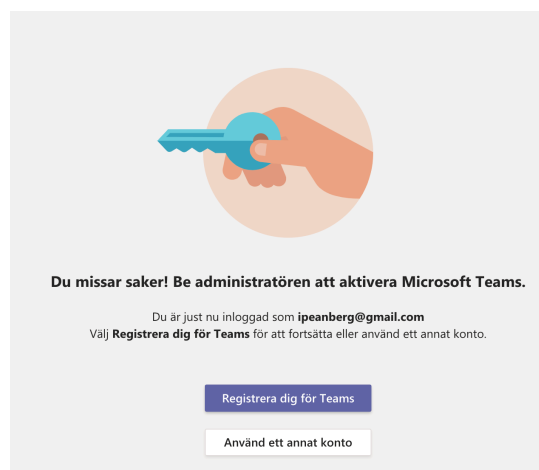
Så här gör du:

1. Gå in på länken <https://www.microsoft.com/sv-se/microsoft-365/microsoft-teams/download-app> och välj om du vill ladda ner programmet till din dator eller till din mobil.

Ladda ned Teams för arbete på skrivbordet



2. Vill du ha den på din dator trycker du på knappen "Ladda ned Teams". Nu ska du välja var på datorn programmet ska sparas ner någonstans.
3. När programmet har sparats ner väljer du knappen "Kör" eller följer datorns instruktioner.
4. Öppna programmet på datorn och skriv sedan in dina inloggningsuppgifter till ditt Microsoft-konto eller skapa ett konto gratis.
5. När du registrerar dig för första gången får du välja hur du kommer att använda dig av Teams, t.ex i jobb, på fritid, osv. Gör ditt val och klicka på "Nästa".



5. Klicka på "Fortsätt".

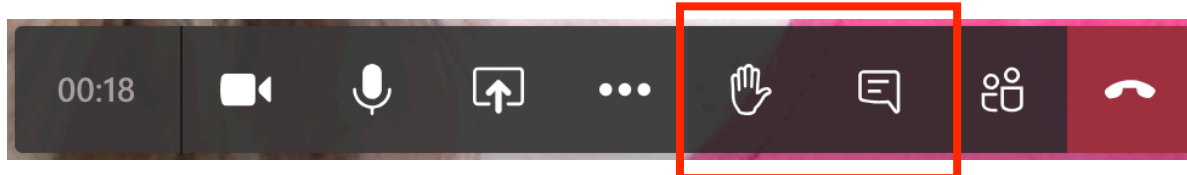
6. Klart! Nu har du Teams installerad på din dator.

Ladda ner Teams till mobilen:

1. Gå in på ovanstående länk och fyll i din e-postadress så att Microsoft skickar en nedladdningslänk till dig.
2. Gå in i din mailbox, öppna mailet och klicka på knappen "Ladda ned appen".
3. Du dirigeras nu om till App Store eller Google Play. Klicka på knappen "Hämta".
4. Logga in med ditt Microsoft-inlogg eller skapa konto ett gratis.
5. Klicka på "Fortsätt".
6. Klart! Nu har du Teams installerad på mobilen.

Anslut till årsmötet

1. Leta upp på mötesbokningen i din kalender i Teams eller i din Outlook-kalender, och klicka på "Anslut till Microsoft Teams-möte". Det finns även en länk i det mail du fått där det står om mötet, klicka på länken.
2. Skriv in ditt namn i fältet och tryck på "anslut nu".
3. Ställ in om du vill att din webbkamera och mikrofon ska vara på eller av.
4. Nu startar mötet. Genom att röra muspekaren kan du aktivera verktygsfältet (som då syns mitt i bild). Via verktygsfältet kan du räcka upp handen om du har en fråga eller starta en möteschatt och ställa den där. Se till att ha mikrofonen avstängd stor del av årsmötet för att motverka rundgång.



5. Lämna mötet genom att klicka på den röda telefonluren i verktygsfältet.